

Zasady rekrutacji studentów i doktorantów na wyjazdy w ramach pr. Erasmus+ rok akademicki 2025-2026

1. Kandydaci

- O stypendium Erasmus mogą ubiegać się osoby zarejestrowane na studiach pierwszego lub drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich lub są uczestnikami studiów doktoranckich/ Szkoły Doktorskiej.
- Kandydaci ubiegający się o wyjazd muszą być studentami co najmniej I roku studiów pierwszego stopnia.
- Wyjazd na I roku studiów magisterskich jest możliwy tylko w przypadku kiedy kandydat był studentem UW r. w roku poprzedzającym wyjazd tzn. realizował studia licencjackie/magisterskie na UW r. Analogiczne należy traktować wyjazd na I roku Szkoły Doktorskiej (zapis ma zastosowanie tylko w przypadku ogłoszenia rekrutacji uzupełniającej, organizowanej w okresie wrzesień-październik 2024 na semestr letni 2024-2025).
- W kwalifikacji mogą uczestniczyć studenci trzeciego roku studiów I stopnia. Warunkiem wyjazdu jest rozpoczęcie studiów na poziomie magisterskim.
- Zasadniczo nie są możliwe wyjazdy w ostatnim semestrze studiów licencjackich oraz w pierwszym semestrze studiów magisterskich.
- Kandydat ma prawo przystąpienia do rekrutacji podczas przerwy w studiach (urlop dziekański), jednak warunkiem realizacji wyjazdu jest posiadanie statusu czynnego studenta.
- Podstawowymi kryteriami kwalifikacji studentów są: średnia ocen i znajomość właściwego języka obcego oraz motywacja do wyjazdu.

2. Kapitał mobilności

Każda osoba otrzymuje możliwość wielokrotnych wyjazdów (mobilności) w ramach programu Erasmus+ trwających w sumie nie dłużej niż 12 miesięcy na każdym poziomie studiów, a w przypadku studiów jednolitych magisterskich – 24 miesiące. Liczba dni /miesiący spędzonych za granicą w ramach pr. Erasmus, nazywamy kapitałem mobilności. Kapitał jest obliczany osobno na dany poziom studiów, sumowane są wszystkie rodzaje wyjazdów, także pobytu z dofinansowaniem zerowym.

3. Dokumenty rekrutacyjne

Teczka kandydata na wyjazd powinna zawierać:

1. **Zaświadczenie** (wystawione przez dziekanat lub wydruk z systemu USOS) o **średniej ocen min. 4.0** z semestru poprzedzającego rekrutację.
2. **Kapitał mobilności**, czyli oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów (do poprania na stronie IFS w zakładce Erasmus+).
3. **Formularz aplikacyjny**, zawierający uzasadnienie wyjazdu i wybór uczelni/firmy. W przypadku rekrutacji na Erasmus+ studia należy wskazać wybór maksymalnie 3 uczelni w kolejności rankingowej wraz ze wskazaniem semestru wyjazdu.
4. Kserokopia certyfikatu językowego (w przypadku nieuczestniczenia w rozmowach kwalifikujących prowadzonych przez SPNJO) – opcjonalnie.

W przypadku wyjazdu na Erasmus+ studia - pisemna zgoda promotora pracy dyplomowej w przypadku wyjazdów na ostatnim roku studiów danego stopnia.

W przypadku mobilności doktorantów, konieczna zgoda promotora / ewentualnie Kierownika Szkoły Doktorskiej. Zaleca się poinformowanie Szkoły Doktorskiej o planowanej mobilności.

W przypadku wyjazdu na praktykę lub wyjazdy krótkoterminowe – potwierdzenie przyjęcia na daną mobilność, tzw. *Acceptance letter* wystawiony przez daną instytucję przyjmującą.

Komplet dokumentów należy przesłać elektronicznie do koordynatorki programu Erasmus+ - dr Lenki Ptak.

4. Komisja

- Decyzje o zakwalifikowaniu kandydatów podejmuje komisja w składzie: koordynatorka programu i dyrektor ds. dydaktycznych lub dyrektor IFS.
- Komisja kwalifikacyjna, kierując kandydata do danej uczelni, bierze pod uwagę preferencje studenta wyrażone w formularzu zgłoszeniowym, jednakże zastrzega sobie głos decydujący, w szczególności w przypadku braku wystarczającej liczby miejsc w wybranych uczelniach (Erasmus+ studia)
- W przypadku dodatkowej rekrutacji na wolne miejsca stypendialne Koordynator po uzyskaniu akceptacji Dziekana może jednoosobowo dokonać kwalifikacji poza regulaminową rekrutacją (Erasmus+ studia).
- Koordynator po uzyskaniu akceptacji Dziekana może jednoosobowo dokonać kwalifikacji na wyjazd, których rekrutacja ma charakter ciągły, czyli prowadzona jest przez cały rok (praktyki i wyjazdy krótkoterminowe).
- Odwołania od decyzji Komisji / Koordynatora pr. Erasmus+ kierowane są do Prorektor UWr ds. projektów i relacji międzynarodowych.

Rodzaje mobilności (wyjazdów), rekrutacja

Semestralny lub roczny wyjazd na uczelnię partnerską (Erasmus+ studia), dotyczy krajów programu KA131 oraz krajów partnerskich KA171

- Rekrutacja prowadzona jest w IFS przez koordynatorów pr. Erasmus w ramach instytucyjnej komisji rekrutacyjnej.
- Rekrutacja odbywa się w okresie od grudnia 2024 do marca 2025. Wówczas przyznane zostaną miejsca zarówno na semestr zimowy, jak i letni na rok akademicki 2025/2026.
- Dodatkowa rekrutacja zostanie zorganizowana w okresie wrzesień-październik 2025 tylko w sytuacji, gdy UWr będzie dysponowało wolnymi stypendiami. Rekrutacja będzie dotyczyć wyjazdów na II semestr 2025-2026.
- Student może zostać zakwalifikowany na wyjazd jedynie do uczelni, z którą dany IFS podpisał umowę o współpracy w ramach pr. Erasmus.
- Studenci studiów międzyobszarowych mogą ubiegać się o kwalifikację w ramach kierunków wchodzących w skład studiów. Studenci ci podlegają tym samym kryteriom kwalifikacji, co studenci danej jednostki.
- Celem wyjazdu jest realizacja na uczelni partnerskiej części studiów, czego efektem będzie uzyskanie uzgodnionej w porozumieniu o programie studiów (*Learning Agreement*) ustalonej liczby ECTS. Przyjmuje się, że semestr to **30 ECTS**. Z uwagi na program studiów na danym etapie istnieje możliwość ustalenia innej, zazwyczaj mniejszej liczby ECTS. Minimalna liczba punktów uzyskana na uczelni partnerskiej nie może być mniejsza niż 15 ECTS.
- Doktoranci mogą uczęszczać na zajęcia i zdobyć wymaganą liczbę punktów ECTS uzgodnioną między uczelniami lub mogą poświęcić swój pobyt na tzw. badania własne bez konieczności uczęszczania na zajęcia i zdobywania punktów. Wówczas konieczne jest wskazanie opiekuna/ tutora na uczelni zagracanej, który potwierdzi realizację programu.
- **Długość wyjazdu jest ściśle zależna od harmonogramu roku akademickiego na danej uczelni zagracanej.** Możliwość uzyskania finansowania na okres od 2 (w przypadku trysemestrów lub wyjazdów doktorantów w celach badawczych) do 10 miesięcy (w przypadku wyjazdów rocznych).
- **Przedmioty, które mogą być zaliczone w trybie eksternistycznym po uprzednim złożeniu stosownego podania** (do pobrania na stronie Wydziału Neofilologii) dotyczą: seminariów dyplomowych, drugiego języka słowiańskiego, lektoratów w SPNJO, przedmiotów Przedsiębiorczość/Rynek Pracy.

I ETAP – sprawdzenie językowe

13.12.2024 r. i 17.01.2025 r. – rozmowy kwalifikujące z języków obcych (język angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, włoski) prowadzone są w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych (szczegóły i zapisy: <http://www.spnjo.uni.wroc.pl/>)

II ETAP – rekrutacja w Instytucie Filologii Słowiańskiej

14-25 lutego 2025 r. – wysłanie kompletu dokumentów rekrutacyjnych na adres mailowy koordynatora instytutowego, dr Lenki Ptak: lenka.ptak@uwr.edu.pl

Wyjazd na Erasmus+ studia przyznawany jest poprzez system USOS (online). Link do aplikacji w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/> generowany jest przez BWM w późniejszym terminie.

26.02.2025 r. – zakończenie rekrutacji i ogłoszenie wyników

Wyjazd krótkoterminowy (studia) na zorganizowane działanie np. na szkołę letnią/zimową lub inną krótką mobilność naukową/ KA131

- Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
- Obowiązkowy komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe).
- Obowiązkowe uzyskanie minimum 3 ECTS.
- Komponent wirtualny oraz obowiązek uzyskania ECTS - nie dotyczy wyjazdów doktorantów.
- W ciągu jednego roku akademickiego istnieje możliwość realizacji maksymalnie trzech mobilności krótkoterminowych (studia/praktyki).
- Rekrutacja prowadzona jest w instytucie przez koordynatorów Programu.
- Rekrutacja ma charakter ciągły, do wykorzystania miejsc.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO.

Kandydat na wyjazd po przejściu rekrutacji na wydziale otrzymuje link do aplikacji w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Wyjazd na praktykę w trakcie studiów (Erasmus+ praktyka)/ KA131

- Mobilność dofinansowana na okres od 2 do 10 miesięcy.
- Oferta skierowana dla studentów I i II poziomu oraz dla doktorantów
- Rekrutacja prowadzona na wydziałach / w instytutach i prowadzona jest przez koordynatorów pr. Erasmus w ramach wydziałowej / instytutowej komisji rekrutacyjnej.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO
- Celem wyjazdu jest realizacji praktyki w instytucji zagranicznej, punkty ECTS nie są wymagane.
- Praktyka zazwyczaj jest traktowana jako dodatkowa aktywność studencka, jeżeli miałyby być praktyką w ramach obowiązków przewidzianych w programie studiów, należy zapytać o taką możliwość kierownika praktyk na wydziale / w instytucie macierzystym.
- W przypadku wyjazdu planowanego w trakcie trwania semestru wymagana jest zgoda dziekana na tzw. Indywidualny Tok Studiów.

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuje poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

Wyjazd na praktykę absolwencką/ KA131

- Mobilność dofinansowywana na okres od 2 do 5 miesięcy.
- O wyjazd mogą się ubiegać absolwenci UWr, którzy ukończyli studia pierwszego lub drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie lub studia doktoranckie. Kandydaci w momencie ubiegania się o wyjazd (procedury rekrutacyjnej) są studentami ostatniego roku i przejdą rekrutację przed ukończeniem studiów czyli przed obroną pracy dyplomowej. Jeżeli obrona jest przesunięta na późniejszy termin to obowiązuje data 30.09. (ostatniego semestru studiów.) Kapitał mobilności liczony jest w ramach ostatnich studiów.

- Rekrutacja prowadzona jest na wydziałach / w instytutach przez koordynatorów pr. Erasmus w ramach wydziałowej / instytutowej komisji rekrutacyjnej. Rekrutacja ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuje poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

Wyjazd krótkoterminowy na praktykę / KA131

- Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
- Obowiązkowy komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe). Zapis nie dotyczy wyjazdów doktorantów.
- Rekrutacja prowadzona jest w instytucie przez koordynatorów Programu.
- W ciągu jednego roku akademickiego istnieje możliwość realizacji maksymalnie trzech mobilności krótkoterminowych (studia/praktyki).
- Rekrutacja ma charakter ciągły, do wykorzystania miejsc.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.


Zgoda na wyjazd następuje poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

Regulacje związane z realizacją i rozliczeniem wyjazdu, a także informacja o wysokości dofinansowania są przedstawione w „Zasadach realizacji mobilności” oraz opisane na stronie www Biura Współpracy Międzynarodowej.

Institut Filologii Słowiańskiej
P.O. DYREKTORA

dr hab. Jarosław Malicki

(2)

Koordinator ds. Erasmus+
Instytut Filologii Słowiańskiej

dr Lenka Pilař