

Uchwała nr 76/2022
Rady Wydziału Filologicznego UWr
z dnia 24 maja 2022 r.

w sprawie
szczegółowych warunków ukończenia studiów I i II stopnia oraz prac i egzaminów dyplomowych
na Wydziale Filologicznym Uniwersytetu Wrocławskiego

Ogólne warunki ukończenia studiów w Uniwersytecie Wrocławskim określa *Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim* (Uchwała Nr 37/2021 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 21 kwietnia 2021 r. w szczególności w części IX Ukończenie studiów (par. 42-48), dalej przywoływany jako Regulamin studiów). Na podstawie par. 42 tego Regulaminu, *Zarządzenia Nr 112/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 12 maja 2022 r. w sprawie Procedury dyplomowania, sprawdzania prac dyplomowych w systemie antyplagiatowym, archiwizacji prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu Archiwum Prac Dyplomowych (APD) i przekazywania prac do Repozytorium pisemnych prac dyplomowych* Zarządzenia Nr 7/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 12 stycznia 2022 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów w Uniwersytecie Wrocławskim z późn. zmianami, *Zarządzenia Nr 158/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Zasad projektowania i dokumentowania programów studiów na określonym kierunku studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich opartych na Polskiej Ramie Kwalifikacji, tworzonych i modyfikowanych od roku akademickiego 2019/2020* z późn. zmianami Rada Wydziału Filologicznego określa następująco szczegółowe warunki ukończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia, wymagania stawiane pracom dyplomowym oraz formę egzaminów dyplomowych:

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

1. Na studiach I stopnia student (lub w szczególnych przypadkach, po uzyskaniu zgody dziekana, zespół studentów - par. 43 pkt 6 *Regulaminu studiów*) samodzielnie przygotowuje pod kierunkiem pracownika Wydziału Filologicznego (wyjątki określa par. 43 pkt 1 *Regulaminu studiów*) w powiązaniu z seminarium licencjackim pracę dyplomową, której objętość (wraz z bibliografią) powinna wynosić ok. 55-70 tysięcy znaków (liczonych ze spacjami). Każda praca powinna zawierać ponadto zwięzłe streszczenie (objętość do 4 tysięcy znaków liczonych ze spacjami) i słowa kluczowe (objętość do 1 tysiąca znaków liczonych ze spacjami) w języku polskim. Jeśli praca jest napisana w języku polskim, musi zawierać kartę tytułową, streszczenie oraz słowa kluczowe w języku polskim i angielskim.

Przygotowanie pracy w głównym języku studiowanym nie wymaga odrębnego zezwolenia dziekana lub dyrektora/kierownika jednostki dydaktycznej. Jeśli praca jest napisana w języku obcym studiowanym, musi zawierać kartę tytułową, streszczenie oraz słowa kluczowe w języku polskim i obcym studiowanym.

2. Przed rozpoczęciem opracowywania pracy dyplomowej student przedkłada promotorowi pracy wyrażoną na piśmie zgodę dysponenta tajemnic ustawowo chronionych, w tym tajemnic zawodowych, zawartych w pracy dyplomowej, na udostępnienie pracy dyplomowej w Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (jest to wymagane, jeśli praca będzie zawierała takie tajemnice). Wzór oświadczenia dysponenta tajemnic ustawowo chronionych wyrażającego zgodę na udostępnienie pracy dyplomowej w Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych stanowi załącznik do *Zarządzenia Nr 112/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 12 maja 2022 r. w sprawie Procedury dyplomowania, sprawdzania prac dyplomowych w systemie antyplagiatowym, archiwizacji prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu Archiwum Prac Dyplomowych (APD) i przekazywania prac do Repozytorium pisemnych prac dyplomowych*. Promotor zobowiązany jest załączyć oświadczenie wraz ze zgłoszeniem planowanego egzaminu dyplomowego do dziekanatu Wydziału Filologicznego.

3. Praca licencjacka jest samodzielną pracą o charakterze opisowym lub analitycznym, będącą wynikiem zastosowania przynajmniej niektórych procedur właściwych postępowaniu badawczemu, wyposażoną w aparat właściwy tekstowi naukowemu. Praca dyplomowa prezentuje ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem, poziomem i profilem studiów oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Pracę dyplomową może stanowić w szczególności praca pisemna, opublikowany artykuł, praca projektowa, w tym projekt i wykonanie programu lub systemu komputerowego. W przypadku projektu dziekan po zasięgnięciu opinii promotora może zezwolić na przygotowanie pracy o objętości nieodpowiadającej warunkom przedstawionym w punkcie 1 dotyczącym minimalnej objętości. Jako praca

dypłomowa może być przedstawione również własne tłumaczenie z odpowiednim komentarzem i obudową metodologiczną.

4. Tematy prac licencjackich są zatwierdzane przez właściwe Rady Instytutów/Katedr i podawane do wiadomości studentów poprzez ogłoszenie na stronie www Instytutu/Katedry nie później niż 1 semestr przed planowym końcem studiów. Ostateczny tytuł pracy może odbiegać od zatwierdzonego tematu przy zachowaniu podstawowego zakresu materiału i metody określonych w temacie.

5. Rada Instytutu/Katedry określa zakresy/zagadnienia egzaminu licencjackiego oraz szczegółowe zasady jego przeprowadzania najpóźniej do 30.06. roku akademickiego poprzedzającego rok, w którym przewidziany jest egzamin dyplłomowy.

6. Podczas egzaminu licencjackiego student odpowiada na trzy pytania. Dwa pytania odnoszą się do określonego przez Radę Instytutu/Katedry zakresu materiału. Jedno pytanie podczas egzaminu dotyczy pracy i jej szeroko rozumianego kontekstu. Egzamin nie obejmuje treści wszystkich przedmiotów z całego okresu studiów i nie sprawdza realizacji poszczególnych efektów uczenia się. Egzamin może mieć formę pisemną, ustną lub mieszaną (zgodnie z zapisem w programie studiów poszczególnych kierunków).

7. Warunki formalne, jakie musi spełniać promotor pracy licencjackiej oraz komisja egzaminacyjna, określa *Regulamin studiów*. Przed egzaminem dyplłomowym praca dyplłomowa podlega zawsze sprawdzeniu z wykorzystaniem programu antyplagiatowego współpracującego z ogólnopolskim repozytorium pisemnych prac dyplłomowych, zgodnie z odrębnymi przepisami obowiązującymi na Uczelni i uregulowaniami obowiązującymi na Wydziale Filologicznym.

8. Zgodnie z par. 6 pkt. 7 Zarządzenia Nr 158/2019 Rektora UW r na studiach pierwszego stopnia student otrzymuje nie mniej niż 10 punktów ECTS za przygotowanie pracy dyplłomowej i przygotowanie do egzaminu dyplłomowego lub 5 punktów ECTS za przygotowanie do egzaminu dyplłomowego, gdy program studiów nie przewiduje pracy dyplłomowej.

STUDIA DRUGIEGO STOPNIA

9. Na studiach II stopnia student (lub w szczególnych przypadkach, po uzyskaniu zgody dziekana, zespół studentów - par. 43 pkt 6 *Regulaminu studiów*) samodzielnie przygotowuje pod kierunkiem pracownika Wydziału Filologicznego (wyjątki określa par. 43 pkt 1 *Regulaminu studiów*) w powiązaniu z seminarium magisterskim pracę dyplłomową, której objętość (wraz z bibliografią) powinna wynosić ok. 110-140 tysięcy znaków (liczonych ze spacjami). Każda praca powinna zawierać ponadto zwięzłe streszczenie (objętość do 4 tysięcy znaków liczonych ze spacjami) i słowa kluczowe (objętość do 1 tysiąca znaków liczonych ze spacjami) w języku polskim. Jeśli praca jest napisana w języku polskim, musi zawierać kartę tytułową, streszczenie oraz słowa kluczowe w języku polskim i angielskim.

Przygotowanie pracy w głównym języku studiowanym nie wymaga odrębnego zezwolenia dziekana lub dyrektora/kierownika jednostki dydaktycznej. Jeśli praca jest napisana w języku obcym studiowanym, musi zawierać kartę tytułową, streszczenie oraz słowa kluczowe w języku polskim i w obcym studiowanym.

10. Przed rozpoczęciem opracowywania pracy dyplłomowej student przedkłada promotorowi pracy wyrażoną na piśmie zgodę dysponenta tajemnic ustawowo chronionych, w tym tajemnic zawodowych, zawartych w pracy dyplłomowej, na udostępnienie pracy dyplłomowej w Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplłomowych (jest to wymagane, jeśli praca będzie zawierała takie tajemnice). Wzór oświadczenia dysponenta tajemnic ustawowo chronionych wyrażającego zgodę na udostępnienie pracy dyplłomowej w Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplłomowych stanowi załącznik do *Zarządzenia Nr 112/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 12 maja 2022 r. w sprawie Procedury dyplłowania, sprawdzania prac dyplłomowych w systemie antyplagiatowym, archiwizacji prac dyplłomowych z wykorzystaniem systemu Archiwum Prac Dyplłomowych (APD) i przekazywania prac do Repozytorium pisemnych prac dyplłomowych*. Promotor zobowiązany jest załączyć oświadczenie wraz ze zgłoszeniem planowanego egzaminu dyplłomowego do dziekanatu Wydziału Filologicznego.

11. Praca magisterska jest samodzielną pracą o charakterze naukowym, która powinna realizować zasady obowiązujące podczas pisania prac tego typu; w szczególności musi wykorzystywać procedury oraz aparat właściwe tekstowi naukowemu i świadczyć o zrealizowaniu w formie pisemnej zadania naukowego (analitycznego lub problemowego). Praca dyplłomowa prezentuje ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem, poziomem i profilem studiów oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Pracę dyplłomową może stanowić w szczególności praca pisemna, opublikowany artykuł, praca projektowa, w tym projekt i wykonanie programu lub systemu komputerowego. W przypadku projektu

dziekan po zasięgnięciu opinii promotora może zezwolić na przygotowanie pracy o objętości nie odpowiadającej warunkom przedstawionym w punkcie 9 dotyczącym minimalnej objętości. Jako praca dyplomowa może być przedstawione również własne tłumaczenie z odpowiednim komentarzem i obudową metodologiczną.

12. Tematy prac magisterskich są zatwierdzane przez właściwe Rady Instytutów/Katedr i podawane do wiadomości studentów poprzez ogłoszenie na stronie www Instytutu/Katedry nie później niż 2 semestry przed planowym końcem studiów. Ostateczny tytuł pracy może odbiegać od zatwierdzonego tematu przy zachowaniu podstawowego zakresu materiału i metody określonych w temacie.

13. Rada Instytutu/Katedry określa zakresy/zagadnienia egzaminu magisterskiego oraz szczegółowe zasady jego przeprowadzania najpóźniej do 30.06. roku akademickiego poprzedzającego rok, w którym przewidziany jest egzamin dyplomowy.

14. Podczas egzaminu magisterskiego student odpowiada na trzy pytania z zakresu materiału odpowiadającego naukowej specjalności, w obrębie której sytuuje się praca, przy czym co najmniej jedno pytanie odnosi się bezpośrednio do pracy i stosowanej w niej metodologii. Egzamin nie obejmuje treści wszystkich przedmiotów z całego okresu studiów i nie sprawdza realizacji poszczególnych efektów uczenia się. Egzamin ma formę ustną.

15. Warunki formalne, jakie musi spełniać promotor pracy magisterskiej oraz komisja egzaminacyjna, określa *Regulamin studiów*. Przed egzaminem dyplomowym praca dyplomowa podlega zawsze sprawdzeniu z wykorzystaniem programu antyplagiatowego współpracującego z ogólnopolskim repozytorium pisemnych prac dyplomowych, zgodnie z odrębnymi przepisami obowiązującymi na Uczelni i uregulowaniami obowiązującymi na Wydziale Filologicznym.

Praca magisterska podlega procedurom rejestracji, archiwizacji oraz sprawdzenia przez Jednolity System Antyplagiatowy opisanym w odrębnych zarządzeniach Rektora i w uregulowaniach obowiązujących na Wydziale.

16. Zgodnie z par. 6 pkt. 8 Zarządzenia Nr 158/2019 Rektora UWr na studiach drugiego stopnia student otrzymuje nie mniej niż 20 punktów ECTS za przygotowanie pracy dyplomowej i przygotowanie do egzaminu dyplomowego.

17.

1. Traci moc *Uchwała nr 118/2021 Rady Wydziału Filologicznego UWr z dnia 21 września 2021 r. w sprawie szczegółowych warunków ukończenia studiów I i II stopnia oraz prac i egzaminów dyplomowych na Wydziale Filologicznym Uniwersytetu Wrocławskiego.*

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej przyjęcia.

3. Rady Instytutów/Katedr opracowują wewnętrzne regulaminy lub procedury dotyczące prac dyplomowych pisanych na danym kierunku oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych, które przedstawiają do akceptacji dziekana. Zapisy w tych uregulowaniach nie mogą naruszać zapisów *Regulaminu studiów*, niniejszej uchwały lub innych aktów prawnych obowiązujących w Uniwersytecie i na Wydziale Filologicznym.

Rady Instytutów/Katedr określają dla prowadzonych kierunków (specjalności) m.in.: szczegółowe wymagania stawiane pracom dyplomowym, obowiązkowe elementy składowe prac i wymagania edytorskie, język, w jakim przeprowadzany jest egzamin dyplomowy zakres materiału obowiązujący na egzaminie dyplomowym.

Przewodniczący Rady
Dziekan Wydziału Filologicznego


dr hab. Arkadiusz Lewicki, prof. UWr